|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШKОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАHЫ**  **ЯNАУЫЛ РАЙОНЫ**  **МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫN ПЕРВОМАЙ АУЫЛ**  **БИЛEМEHЕ ХАКИМИEТЕ** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПЕРВОМАЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **ЯНАУЛЬСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KАРАР | | | | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | |
| « \_\_\_\_ » | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2016 й. | № | | «\_\_\_\_» | \_\_\_\_\_\_\_\_ | 2016 г. |

**Об утверждении Порядка администрирования доходов бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан, администрируемых Администрацией сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан**

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район республики Башкортостан **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый порядок администрирования доходов бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан, администрируемых Администрацией сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан от 22 декабря 2014 года № 40 «Об утверждении Порядка администрирования доходов бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан, администрируемых Администрацией сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан»

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения В.В.Зворыгин

Приложение к постановлению

От 23 декабря 2016 № 80

Порядок

администрирования доходов, администрируемых Администрацией сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

1.Общие положения.

Администация сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан (далее Администрация) осуществляет функции администратора доходов бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации администраторы доходов бюджета осуществляют контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Перечень администрируемых Администрацией сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан доходов бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

В целях осуществления функций администратора доходов бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан, администрируемых Администрацией согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В рамках бюджетного процесса Администрация:

- осуществляет мониторинг, контроль, анализ и прогнозирование поступлений средств бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан;

- представляет проект перечня доходов бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан, подлежащих закреплению за Администрацией на очередной финансовый год;

- осуществляет возврат поступлений из бюджета и уточнение вида и принадлежности невыясненных поступлений;

- представляет информацию о первичных документах, необходимую для принятия обязательств по начислению администрируемых доходов.

3. Порядок возврата доходов из бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

Заявление о возврате излишне уплаченной суммы может быть подано в течение трех лет со дня уплаты указанной суммы.

Для возврата излишне уплаченной суммы плательщик представляет в Администрацию заявление о возврате излишне уплаченной суммы (далее – заявление на возврат) в письменной форме с указанием информации и приложением документов согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Возврат излишне уплаченной суммы производится в течение 30 дней со дня регистрации поступления указанного заявления*.*

Поступившее заявление на возврат от юридического или физического лица (далее – заявитель) направляется на рассмотрение исполнителю*.*

Исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления на возврат производит проверку правильности адресации документов на возврат и проверяет факт поступления в бюджет сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан суммы, подлежащей возврату.

В том случае, когда администратором платежа, подлежащего возврату, является не Администрация или указанная сумма не поступила в бюджет, Администрация не позднее 30 дней со дня регистрации заявления на возврат подготавливает письмо заявителю за подписью главы сельского поселения*,* об отказе в возврате излишне уплаченной суммы в бюджет с указанием причины отказа.

В случае отсутствия указанных обстоятельств заявление на возврат направляется исполнителю, за которым закреплен доходный источник согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Исполнитель проверяет документы, поступившие от заявителя, и в случае возникновения вопросов или отсутствия какой-либо информации, необходимой для проведения возврата, отправляет запрос заявителю (письменно или по телефону) для подготовки пакета необходимых документов.

В случае отказа заявителя в представлении необходимых для проведения возврата документов или информации исполнитель подготавливает письмо заявителю за подписью главы сельского поселения*,* об отказе в возврате излишне уплаченной суммы в бюджет с указанием причины отказа и приложением расчетных документов, представленных заявителем.

В случае отсутствия оснований для отказа в возврате излишне уплаченной суммы исполнитель:

а) формирует Заключение администратора доходов бюджета о возврате излишне уплаченной суммы платежа (приложение 3 к настоящему Порядку) и Заявку на возврат по форме, установленной Федеральным казначейством;

б) Заключение администратора доходов бюджета о возврате излишне уплаченной суммы платежа, Заявку на возврат (с приложением пакета документов на возврат, поступивших от заявителя) направляет на подпись главному бухгалтеру*;*

в) направляет Заявку на возврат в электронном виде в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан;

г) в течение 5 дней со дня получения выписки из Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан о перечислении указанных сумм на счет заявителя сообщает в письменной форме заявителю о произведенном возврате.

Контроль за исполнением Заявок на возврат, направленных в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан, возлагается на исполнителя.

4. Порядок уточнения (зачет) невыясненных поступлений.

В течение следующего рабочего дня, после получения из Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан по электронной почте выписки из сводного реестра поступлений и выбытий средств бюджета сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан, обеспечивает доведение каждой позиции невыясненных поступлений до исполнителя для подготовки документов на уточнение невыясненных поступлений.

Исполнитель в течение 10 рабочих дней:

а) уточняет реквизиты платежного документа на перечисление платежей в бюджет, отнесенных к невыясненным поступлениям;

б) оформляет уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (далее – уведомление) по форме, установленной Федеральным казначейством;

в) направляет оформленное на бумажном носителе уведомление на утверждение главе сельского поселения.

Не позднее 11-го рабочего дня представления перечня платежей в бюджет, отнесенных к невыясненным поступлениям, исполнитель направляет уведомление в электронном виде в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан.

Контроль за исполнением уведомлений, направленных в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан, возлагается на исполнителя*.*

Уточнение вида и принадлежности поступлений по доходам (зачет) по соответствующему письму плательщика осуществляется в порядке, аналогичном порядку уточнения вида и принадлежности невыясненных поступлений, предусмотренному настоящим пунктом.

5.Заключительные положения.

Хранение документов, связанных с оформлением возвратов поступлений из бюджета и уточнением невыясненных поступлений по доходам, поступившим на балансовый счет № 40101 Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан, осуществляется исполнителем*.*

Бухгалтерия ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, проводит сверку данных с Управлением Федерального казначейства по Республике Башкортостан по поступлениям доходов на балансовый счет № 40101.

Приложение № 1

к постановлению Администрации

сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан

от 23 декабря 2016г. № 80

Доходы, закрепляемые за Администрацией сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование дохода |
| 791 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)) |
| 791 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления) |
| 791 1 08 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)) |
| 791 1 08 07175 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений (прочие поступления) |
| 791 1 11 03050 10 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов сельских поселений |
| 791 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 791 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 791 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 791 1 14 01050 10 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений |
| 791 1 16 23051 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений |
| 791 1 16 23052 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений |
| 791 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 791 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 791 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 791 1 17 14030 10 0000 180 | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 791 1 18 05200 10 0000 151 | Перечисления из бюджетов сельских поселений по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| 791 1 18 05000 10 0000 180 | Поступления в бюджеты сельских поселений (перечисления из бюджетов сельских поселений) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам |
| 791 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 791 2 02 15002 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 791 2 02 20298 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |
| 791 2 02 20301 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов |
| 791 2 02 29999 10 7101 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на софинансирование расходных обязательств) |
| 791 2 02 29999 10 7111 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на осуществление мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности) |
| 791 2 02 29999 10 7112 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на реализацию республиканской целевой программы Модернизация систем наружного освещения населенных пунктов Республики Башкортостан на 2011-2015 годы) |
| 791 2 02 29999 10 7115 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидии на софинансирование комплексных программ развития систем коммунальной инфраструктуры) |
| 791 2 02 29999 10 7124 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на софинансирование расходов муниципальных образований, возникающих при поэтапном доведении к 2018 году средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры до средней заработной платы в Республике Башкортостан) |
| 791 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 791 2 02 40014 10 7301 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (прочие безвозмездные поступления) |
| 791 2 02 45144 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований |
| 791 2 02 45147 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений |
| 791 2 02 45148 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений |
| 791 2 02 49999 10 7501 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня) |
| 791 2 02 49999 10 7502 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на благоустройство территорий населенных пунктов, коммунальное хозяйство, обеспечение мер пожарной безопасности и осуществлению дорожной деятельности в границах сельских поселений) |
| 791 2 02 49999 10 7503 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (прочие межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности в границах сельских поселений) |
| 791 2 02 90054 10 7301 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов (прочие безвозмездные поступления) |
| 791 2 07 05030 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 791 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 791 2 18 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 791 2 18 05010 10 0000 180 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 791 2 18 60020 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов |
| 791 2 18 05020 10 0000 180 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 791 2 18 05030 10 0000 180 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет |
| 791 2 19 00000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан

от 23 декабря 2016г. № 80

Перечень необходимых документов для проведения возврата излишне уплаченной суммы платежа в бюджет сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

Для физических лиц:

1. Заявление физического лица с просьбой о возврате денежных средств с указанием следующей информации:

- полное имя, отчество и фамилия физического лица;

- домашний адрес, телефон;

- паспортные данные: номер, серия, кем и когда выдан;

- социальный номер (ИНН);

- лицевой счет плательщика, открытый в кредитном учреждении (куда следует зачислить возвращаемые денежные средства);

- реквизиты кредитного учреждения, где открыт лицевой счет плательщика: наименование кредитного учреждения, корреспондентский счет, БИК, расчетный счет;

- сумму возврата прописью и цифрами (в руб., коп.).

2. Платежный документ об уплате денежных средств в бюджет.

3. Документ, служащий основанием для возврата излишне уплаченных денежных средств (решение суда, документы, подтверждающие дважды оплаченные платежи в бюджет, иные документы).

Для юридических лиц:

1. Заявление юридического лица с просьбой о возврате денежных средств с указанием следующей информации:

- полное наименование юридического лица;

- почтовый адрес юридического лица, телефон;

- ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) и КПП (код причины постановки на учет) юридического лица;

- номер расчетного счета, реквизиты кредитного учреждения, где открыт расчетный счет: наименование кредитного учреждения, корреспондентский счет, БИК;

- сумму возврата прописью и цифрами (в руб., коп.).

2. Копию платежного поручения о перечислении в бюджет суммы платежа, подлежащей возврату, подписанное главным бухгалтером и заверенное печатью юридического лица.

3. Документ, служащий основанием для возврата излишне уплаченных денежных средств (решение суда, документы, подтверждающие дважды оплаченные платежи в бюджет, иные документы).

Приложение № 3

к постановлению Администрации

сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан

от 23 декабря 2016г. № 80

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

администратора доходов бюджета

о возврате излишне уплаченной суммы платежа

Администратор доходов бюджета – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

Плательщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, организации)/(фамилия, имя, отчество физического лица)

ИНН плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер и серия паспорта, кем и когда выдан)

На основании заявления плательщика от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ и представленных материалов проведена проверка документов и установлено наличие излишне уплаченной суммы в бюджет сельского поселения Первомайский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан Республики Башкортостан в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_ копеек.

По результатам проверки принято решение о возврате плательщику указанной суммы.

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)